

# Câmara Municipal da Estância Turística de São Roque




Rua São Paulo, 355 - Jd. René - CEP 18135-125 | Caixa Postal 80 - CEP 18130-970 | São Roque/SP  
CNPJ/MF: 50.804.079/0001-81 | Fone: (11) 4784-8444 | Fax: (11) 4784-8447  
Site: www.camarasaoroque.sp.gov.br | E-mail: camarasaoroque@camarasaoroque.sp.gov.br

São Roque - "A Terra do Vinho e Bonita por Natureza"

<input checked="" type="checkbox"/> Aprovado	<input type="checkbox"/> Rejeitado
<input checked="" type="checkbox"/> POR UNANIMIDADE	
Com _____ voto(s) Favoráveis e _____ voto(s) Contrários	
Em <u>20/02/2017</u>	

## REQUERIMENTO Nº 033/2017

**Solicita informações sobre o funcionamento do CCI - Centro de Convivência do Idoso em nosso Município.**

  
José Alexandre Pierroni Dias  
Médico Veterinário  
2º Secretário

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Considerando que o CCI – Centro de Convivência do Idoso tem por objetivo acolher idosos de nossa cidade, proporcionando aos mesmo todos os cuidados necessários, tais como, alimentação, cursos, atividades, entre outras dinâmicas que ocupam o dia a dia dessas pessoas que já contribuíram uma vida toda para a sociedade e encontram-se na "melhor idade".

Considerando que esse serviço é de extrema relevância para o Município, uma vez que presta cuidados e como o próprio nome diz, representa um centro de convivência para essas pessoas, que devido a idade avançada carecem de cuidados e atendimento especial.

Nesse sentido, cabe ao Parlamentar, apresentar todos os questionamentos necessários, para assegurar que o serviço vem sendo prestado da melhor forma, pois um dos princípios a serem observados pela Administração Pública é justamente o da EFICIÊNCIA.

Posto isto, RAFAEL MARREIRO DE GODOY, Vereador da Câmara Municipal da Estância Turística de São Roque, REQUER ao Egrégio Plenário, observadas as formalidades regimentais vigentes, para que seja oficiado ao Excelentíssimo Senhor Prefeito, a fim de que se digne informar e encaminhar a esta Casa de Leis o que se segue:



# Câmara Municipal da Estância Turística de São Roque




Rua São Paulo, 355 - Jd. René - CEP 18135-125 | Caixa Postal 80 - CEP 18130-970 | São Roque/SP  
CNPJ/MF: 50.804.079/0001-81 | Fone: (11) 4784-8444 | Fax: (11) 4784-8447  
Site: [www.camarasaoroque.sp.gov.br](http://www.camarasaoroque.sp.gov.br) | E-mail: [camarasaoroque@camarasaoroque.sp.gov.br](mailto:camarasaoroque@camarasaoroque.sp.gov.br)

São Roque - "A Terra do Vinho e Bonita por Natureza"

1. Qual o horário e os dias de funcionamento do Centro de Convivência do Idoso – CCI, de São Roque?
2. Qual o cardápio das refeições oferecidas no Centro de Convivência do Idoso de São Roque?
3. Existe o acompanhamento de um(a) nutricionista responsável?
4. Existe uma programação prévia de atividades a serem oferecidas aos idosos (passeios, dinâmicas, etc.)?
5. Em caso positivo encaminhar cópia da programação.
6. Em caso negativo explicar de que maneira as atividades são desenvolvidas.

Sala das Sessões, Dr. Júlio Arantes de Freitas, 13 de fevereiro de 2017.

  
**RAFAEL MARREIRO DE GODOY**  
Vereador

PROTOCOLO Nº CETSJ 13/02/2017 - 10:37:29 00805/2017 /cmj-



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE

E S T A D O D E S Ã O P A U L O

- São Roque – Terra do Vinho, Bonita por Natureza -

GABINETE DO PREFEITO

Ofício n.º 206/2017-GP (fls. 1/2)

São Roque, 22 de março de 2017

Ref.: Requerimento n.º 033/17, de autoria do  
vereador Rafael Marreiro de Godoy

Senhor Presidente,

Reportando-nos ao Requerimento em referência, transcrevemos abaixo a manifestação da senhora Márcia de Jesus Costa Nunes, Diretora do Departamento de Bem-Estar Social:

1. Anexo 1;
2. Anexo 2;
3. No momento não há acompanhamento de nutricionista especial;
4. Anexo 3;
5. Prejudicado.

Na expectativa pela acolhida ao presente, agradecemos e externamos nossos mais sinceros protestos da mais elevada estima e apreço.

**CLAUDIO JOSÉ DE GÓES**  
PREFEITO

**Excelentíssimo Senhor  
Newton Dias Bastos  
Vereador Presidente  
Câmara Municipal da Estância Turística de São Roque**

VMN.-

**Prefeitura da Estância Turística de São Roque**  
Rua São Paulo, 966 – Taboão – 18135-125 - São Roque - SP  
[www.saoroque.sp.gov.br](http://www.saoroque.sp.gov.br)  
PABX: (11) 4784-8500  
Gabinete: (11) 4784-8523 ou 4874-8591  
E-mail: [gabinete@saoroque.sp.gov.br](mailto:gabinete@saoroque.sp.gov.br)



**PREFEITURA DA ESTÂNCIA  
TURÍSTICA DE SÃO ROQUE**

São Roque, 16 de março de 2017.

**MEMORANDO nº 057/2017/DB**

**De:** Departamento de Bem-Estar Social  
**Para:** Gabinete - Prefeito Sr. Cláudio José de Góes  
**Assunto:** Resposta ao Requerimento Nº 033/17

Ilmo Sr. Prefeito.

Em resposta ao Item:

1. Anexo 1
2. Anexo 2
3. No momento não há acompanhamento de Nutricionista especial.
4. Anexo 3
5. Prejudicado.

Continuamos à disposição para maiores esclarecimentos.

**Márcia de Jesus Costa Nunes**  
Diretora do Depto. de Bem-Estar Social

# ANEXO - 1

## ATIVIDADES - MARÇO - 2017

	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SÁBADO
8H	<p>CAFÉ DA MANHÃ</p> <p><b>8h30 às 10h00 - Coral - Paulo</b></p> <p><b>10h00 às 11h40 - Alfabetização - Andréia</b></p>	<p>CAFÉ DA MANHÃ</p> <p><b>7h00 às 8h30- Mulheres - Volei - Ricardo - Projeto Goianã</b></p> <p><b>8h30 às 10h00 - Homens - Volei - Ricardo -Projeto Goianã</b></p> <p><b>9H30 ÀS 11H30 - Oficina - O universo das cores pelo mundo- Técnicas</b></p>	<p>CAFÉ DA MANHÃ</p> <p><b>8h30 às 9h00 - Terço</b></p> <p><b>9h00 às 10h40 - Alfabetização - Andréia</b></p> <p><b>9h30 às 11h00 - Jogos de Mesa- Ricardo</b></p> <p><b>11h00 às 11h30 - Ginástica-Ricardo</b></p>	<p>CAFÉ DA MANHÃ</p> <p><b>7h00 às 8h30 - Mulheres - Volei - Ricardo -Projeto Goianã</b></p> <p><b>8h30 às 10h00 - Homens - Volei - Ricardo -Projeto Goianã</b></p> <p><b>10h00 às 11h40 - Alfabetização - Andréia</b></p> <p><b>9h30 às 11h30 - Oficina- Desenvolvimento Biopsicossocial- Técnicas</b></p>	<p>CAFÉ DA MANHÃ</p> <p><b>8h30 às 9h00 - Ginástica-Michele</b></p> <p><b>9H às 10H00 - Dança de Salão- Michele</b></p> <p><b>10h00 às 11H30 - Coral-Paulo</b></p>	<p><b>10h15 às 11h- Hidroginástica - Braçadas</b></p>
11h30 às 13h	<p><b>Recados</b></p> <p><b>Oração</b></p> <p><b>Lanche</b></p>	<p><b>Recados</b></p> <p><b>Oração</b></p> <p><b>Lanche</b></p>	<p><b>Recados</b></p> <p><b>Oração</b></p> <p><b>Lanche</b></p>	<p><b>Recados</b></p> <p><b>Oração</b></p> <p><b>Lanche</b></p>	<p><b>Recados</b></p> <p><b>Oração</b></p> <p><b>lanche</b></p>	
	<p><b>13h00 às 14h15 - Coreografia-Michele</b></p> <p><b>13h00 às 15h00 - Oficina- Desenvolvimento Biopsicossocial- Técnicas</b></p>	<p><b>13h00 às 15h00 - Jogos de Mesa- Ricardo</b></p> <p><b>14h00 às 15h00 - Canto Lúdico- Paulo</b></p>	<p><b>13h00 às 14h00 - Recreação-Diego</b></p> <p><b>14h00 às 15h15 - Coreografia- Michele</b></p>	<p><b>13h00 às 15h00 - Oficina - O universo das cores pelo mundo- Técnicas</b></p>	<p><b>13h às 15h00- Oficinas - Nossa vez e sua Voz -Técnicas</b></p> <p><b>Datas Comemorativas</b></p>	/
15h30 às 16h	LANCHE	LANCHE	LANCHE	LANCHE	LANCHE	

## CARDÁPIO DO MÊS DE MARÇO

<b>SEGUNDA</b>	<b>TERÇA</b>	<b>QUARTA</b>	<b>QUINTA</b>	<b>SEXTA</b>
<b>06</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - POLENTA COM MOLHO DE CARNE MOÍDA/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - BOLO DE CHOCOLATE	<b>07</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - TORTA DE LEGUMES/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - PIPOCA	<b>08</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - ESCONDIDINHO DE FRANGO/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - PAVÊ	<b>09</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - PÃO CASEIRO RECHEADO/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - CANJICA	<b>10</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - LANCHE BURACO QUENTE/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - BOLO DE FARINHA DE MILHO
<b>13</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - PANQUECA RECHEIO DE FRANGO/ SUCO SOBREMESA GELATINA 15h - ARROZ DOCE	<b>14</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - CUSCUZ/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - BOLO CREMOSO DE FUBÁ	<b>15</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - TORTA DE SALSICHA/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - PIPOCA	<b>16</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - TORTA DE FRANGO/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - PAVÊ	<b>17</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - POLENTA COM MOLHO DE FRANGO/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - TORRADA COM PATÊ
<b>20</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - POLENTA COM MOLHO DE CARNE MOÍDA/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - BOLO DE CHOCOLATE	<b>21</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - TORTA DE LEGUMES/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - PIPOCA	<b>22</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - ESCONDIDINHO DE FRANGO/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - PAVÊ	<b>23</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - PÃO CASEIRO RECHEADO/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - CANJICA	<b>24</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - LANCHE BURACO QUENTE/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - BOLO DE FARINHA DE MILHO
<b>27</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - PANQUECA RECHEIO DE FRANGO/ SUCO SOBREMESA GELATINA 15h - ARROZ DOCE	<b>28</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - CUSCUZ/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - BOLO CREMOSO DE FUBÁ	<b>29</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - TORTA DE SALSICHA/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - PIPOCA	<b>30</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - TORTA DE FRANGO/ SUCO SOBREMESA: GELATINA 15h - PAVÊ	<b>31</b> 08h - CAFÉ DA MANHÃ 12h - POLENTA COM MOLHO DE CARNE SOBREMESA: GELATINA 13h - EVENTO ANIVERSARIANTES DO MÊS

Atenciosamente,

IARA LÚCIA DIFFONSO ATTORRESI  
 Coordenadora Socioassistencial  
 CCI - Centro de Convivência do Idoso



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE

---

## ESTADO DE SÃO PAULO

### PLANO DE TRABALHO 2017

#### IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

##### Prefeitura

Prefeitura da Estância Turística de São Roque

Rua São Paulo, 966, Bairro Taboão

Cep: 18135-125

##### Representante Legal

##### Prefeito Municipal

Nome: Cláudio José de Góes

Telefone 4784-8534

##### Diretora do Departamento de Bem Estar Social

Nome: Márcia de Jesus Costa Nunes

Telefone 4784-8566

##### Chefe de Divisão de Assistência Social

Nome: Valéria Moraes Martins Arena

Telefone 4784-8589

##### Coordenadora Socioassistencial

Nome: Iara Lúcia Diffonso Attorresi

Telefone: (11) 4784.2984

e-mail: cci@saoroque.sp.gov.br

##### Responsáveis Técnicas

Nome: Vânia Silvério da Silva Prioli

Função: Assistente Social

Telefone: (11) 4784.2984

e-mail: socialcci@saoroque.sp.gov.br

Nome: Estela Cristina Parra

Função: Psicóloga

Telefone: (11) 4784.2984

e-mail: ecparra@saoroque.sp.gov.br

#### IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO DE SÃO ROQUE

##### TIPO DE PROTEÇÃO

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTOS DE VÍNCULOS

##### NATUREZA E FINALIDADE

Entre as diversas modalidades de atendimento prevista na Política Nacional de Assistência Social e na Política Nacional do Idoso, o Centro de Convivência do Idoso caracteriza-se como um espaço destinado ao desenvolvimento de atividades socioculturais e educativas, dando oportunidade à participação do idoso na vida comunitária, prevenindo situações de risco pessoal e contribuindo para o envelhecimento ativo.

##### LOCAL DE FUNCIONAMENTO DO PROJETO

Rua Padre Anchieta, 104, Esplanada Mendes

São Roque – SP

Cep.: 18130-720

Telefone: (11) 4784.2984

Email: cci@saoroque.sp.gov.br



# **PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE**

---

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

### **OBJETIVOS**

- Contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo
- Assegurar espaços de encontro para os usuários e encontros intergeracionais de modo a promover a sua convivência familiar e comunitária.
- Detectar necessidades, motivações e capacidades para novos projetos de vida.
- Propiciar vivências que valorizem as experiências, estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social dos usuários.
- Evitar a institucionalização.

### **PÚBLICO ALVO**

Idosos independentes de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 anos, residentes no Município de São Roque, em situação de vulnerabilidade social, com prioridade para:

- Os beneficiários do BPC - Benefício de Prestação Continuada
- Os originários de famílias beneficiárias de programas de transferência de renda.
- Idosos que apresentam vivências de isolamento por ausência de acesso a serviços e oportunidades de convívio familiar e comunitário e cujas necessidades, interesses e disponibilidade indiquem a inclusão no serviço.
- Encaminhados pelos CRAS, CREAS, CAPs,, Ministério Público, feita a análise com a equipe destes órgãos.

Obs.: Para admissão de usuário que necessitar de cuidador, deverá ser feita uma avaliação da equipe técnica.

### **CAPACIDADE DE ATENDIMENTO**

O Centro de Convivência do Idoso tem capacidade de atendimento nas instalações atuais e com a equipe mínima, para 150 (cento e cinquenta) usuários, incluindo-se cuidador quando houver a necessidade.

Em 07/03/2017 o Total é de 176 usuários, 2 cuidadores, sendo 121 mulheres e 55 homens

### **CADASTRO**

O cadastro é individual, independente de serem marido e mulher, contendo dados pessoais.

O cuidador que for admitido para acompanhar o usuário estará sujeito a este regulamento no que lhe couber, bem como a apresentação de documentos solicitados.

O usuário ou familiar responsável deverá no ato da matrícula apresentar os seguintes documentos:

Documentos para o Usuário:

- RG
- CPF
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
- NÚMERO DE TELEFONE
- COMPROVANTE DE RENDA
- CARTÃO DO SUS
- TÍTULO DE ELEITOR
- LISTA DE MEDICAMENTOS DE USO CONTÍNUO (Relatar qual o problema de saúde, qual a medicação e quantidade que toma quantas vezes ao dia)





# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE

---

## ESTADO DE SÃO PAULO

- ATESTADO MÉDICO
- 02 FOTOS 3 X 4 recentes

Documento do Responsável e do Cuidador:

- RG
- CPF
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
- NÚMERO DE TELEFONE

Obs.: Para o cuidador 2x fotos 3x4 recentes

A atualização será feita anualmente sendo obrigatória a apresentação dos seguintes documentos:

- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
- COMPROVANTE DE RENDA
- LISTA DE MEDICAMENTOS DE USO CONTÍNUO (Relatar qual o problema de saúde, qual a medicação e quantidade que toma, quantas vezes ao dia)
- ATESTADO MÉDICO

### LISTA DE ESPERA

Não tendo a vaga disponível no momento da procura, o Idoso será colocado numa lista de espera.

Para inclusão nesta lista será necessário:

- Visita do idoso ao Centro de Convivência para conhecer as dependências e as atividades;
- Deixar cópia do R.G.
- Fornecer endereço, número de telefone pessoal e de mais uma pessoa responsável.
- Quando do surgimento da vaga, o interessado será convocado para participar de uma reunião com uma pessoa responsável para conhecimento deste Regulamento e das atividades oferecidas;
- O interessado passará por um período de adaptação de 2 semanas, a qual deverá ter 75% de presença para então ser realizado o cadastro definitivo.
- O período para início de novas turmas, caso haja vagas será julho e janeiro.

Mediante a disponibilidade será realizada visita técnica antes da admissão no CCI.

### HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

#### Horário de Funcionamento

O horário de funcionamento da unidade é das 07:00 as 17:00hs de segunda a sexta-feira.

O horário de funcionamento para o público e usuários é das 8:00 as 16:00hs, de segunda a sexta-feira.

A entrada e saída é livre, com exceção daqueles com necessidades especiais, porém, para os idosos que forem lanchar na unidade observar o item horário de almoço.

#### Horário de Entrada

- Acolhimento
- Alongamento
- Recados
- Oração

#### Horário do Café da Manhã

O café da manhã será servido das 8:15 às 09:00hs.

#### Horário do Lanche das 12h às 13H

O lanche será servido das 12h00 às 13h00

O usuário que for lanchar das 12h às 13h deverá retirar uma senha até 09:00hs.

As senhas são numeradas, mas a ordem de entrega poderá ser em ordem crescente ou



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE

---

## ESTADO DE SÃO PAULO

decrecente a fim de se evitar filas no período da manhã. Na hora da chamada para o almoço será sempre em ordem crescente.

A entrega da senha é individual e pessoal.

Os usuários que estiverem em atividade externa, o monitor da atividade passará os nomes até 9 horas e estes retirarão sua senha quando retornarem a unidade.

### Horário Lanche da Tarde

O lanche da tarde será servido das 15h30 às 16h.

### FREQUÊNCIA

A frequência do usuário é de suma importância para os objetivos de convivência, portanto o usuário cadastrado deverá ter:

- No mínimo 4 (quatro) presenças mensais;
- O usuário em período de adaptação deverá ter 75% de presença nas duas semanas desta.
- Comprometimento de frequência nas atividades das quais se propõe a fazer.

### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	a	e	a	b	a	u	u	g	e	u	o	e
	n	v	r	r	i	n	l	o	t	t	v	z
Atividades	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Avaliação Contínua	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atendimento Social e psicológico	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Uso da rede de serviço local e regional	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atividades físicas, culturais, sociais	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Relatório Trimestral - DRADS			x			x			x			x
Jori - Jai								x	x			
Monitoramento	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Visitas Domiciliares	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Planejamento Atividades 2018											x	x

### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DIÁRIA

Atividades	Períodos	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Usuário
Artesanato	M/T	x	x	x	x			29
Alfabetização	M		x		x			40
Bocha/Malha	M			x		x		25
Coral	M	x				x		49
Canto Lúdico	T		x					40
Coreografia	M	x						20
Dança de Salão	T					x		20
Figurino	M			x				25
Ginástica	M	x		x		x		150
Hidroginástica	M						x	30
Jogos de Mesa	T	x	x	x	x	x		60
Maquiagem artística	M			x				25
Oficinas Técnicas ( Assistente Social e Psicóloga)	M/T	x	x	x	x	x		150
Teatro	T		x					25
Vôlei Adaptado	M		x		x			40
Visita Domiciliar	T				x			150



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE

---

## ESTADO DE SÃO PAULO

### Justificativa Técnicas para Atividades

Todas as atividades a seguir estão previstas com base no Guia de orientações técnicas do Centro de convivência do idoso, do Programa São Paulo amigo do idoso. De acordo com item 5.6 planejamento das atividades, tendo como principais eixos: Fortalecimento do convívio familiar e comunitário; Mobilização para a cidadania e participação social; Envelhecimento ativo, autonomia e protagonismo. Utilizamos também o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Pessoa Idosa (Guia de orientações técnicas), a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.

#### **VÔLEI ADAPTADO**

O vôlei como exercício físico, pode retardar e atenuar processos de declínios das funções orgânicas, as quais podem ser observadas com o envelhecimento do ser, além de que, pode promover melhoras significativas nas capacidades de memória recente, cognição e habilidades sociais, dentre diversos outros benefícios diretos em órgãos vitais.

A atividade em questão deve ser realizada sob responsabilidade de profissional de Educação Física, devidamente graduado e registrado no Conselho de classe específica.

Para devida atuação, solicitamos que o profissional contratado apresente comprovação de experiências anteriores junto ao público de idosos ou formação técnica na área, para que apresente as habilidades pessoais necessárias como tolerância, paciência e sensibilidade para as relações interpessoais e adaptação das regras dos jogos e competições.

#### **JOGOS DE MESA E/OU RECREATIVOS (BOCHA, MALHA, TÊNIS DE MESA)**

O desenvolvimento de jogos de mesa, assim como as atividades recreativas promovem maior convivência grupal, além de propiciar melhoras significativas nas capacidades de concentração, memória recente, cognição e possibilidade de inclusão de usuários com dificuldades de locomoção

A atividade em questão deve ser realizada sob orientação de profissional técnico que possua experiências anteriores junto ao público de idosos e apresente as habilidades pessoais necessárias como tolerância, paciência e sensibilidade para as relações interpessoais e adaptação de regras dos jogos e competições.

#### **DANÇA LIVRE (Dança de salão, sênior, zumba, entre outras...)**

A dança se apresenta como um rico instrumento, capaz de permitir ao indivíduo a condição de expressar e manifestar conteúdos internos por meio de movimentos corporais, desenvolvimento da capacidade de concentração, equilíbrio corporal e vínculos grupais.

A atividade em questão deve ser realizada sob técnicas de profissional habilitado que possua experiências anteriores junto ao público idoso e ainda apresente as habilidades pessoais necessárias como tolerância, paciência e sensibilidade.

#### **COREOGRAFIA**

A coreografia se apresenta como um dos instrumentos capazes de oferecer benefícios diversos, como permitir ao indivíduo a condição de expressar e manifestar conteúdos latentes por intermédio de movimentos corporais, desenvolvendo a superação de obstáculos físicos, apropriação de gestos e apropriação de técnicas que fortalecem a memória e apropriação corporal.

A atividade em questão deve ser realizada sob técnicas de profissional habilitado que possua experiências anteriores em dança, coreografia e ginástica, sendo desejável ainda que apresente as habilidades pessoais necessárias como tolerância, paciência e sensibilidade.

#### **TEATRO ( CONFECÇÕES DE FIGURINO, MAQUIAGEM ARTÍSTICA)**

O uso do teatro como atividade se dá na busca que um recurso lúdico para expressão não verbal de conteúdos latentes e conflituosos, sendo facilitador para expressar sentimentos em um espaço de linguagem plástica e artística.

A atividade em questão deve ser realizada sob orientação de profissional técnico com formação em teatro, no intuito de desenvolver da melhor forma a participação dos usuários, sendo desejável ainda que este apresente habilidades e experiências anteriores junto ao público idoso, considerando necessidades específicas de tolerância, sensibilidade e limitações deste público.

#### **ARTESANATO**

O uso do artesanato se dá no intuito de oferecer um recurso lúdico e variado para o desenvolvimento cognitivo e emocional, capacitador de recuperação da auto-estima, estimulando manifestações expressivas de criatividade e potencial construtor.



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE

---

## ESTADO DE SÃO PAULO

A atividade em questão deve ser realizada sob orientação de profissional técnico com formação em artesanato e reaproveitamento de materiais recicláveis, sendo desejável ainda que este apresente habilidades e experiências anteriores, considerando ainda necessidades específicas como tolerância e sensibilidade, utilizando de materiais de tamanho recomendado tendo em vista as limitações visuais deste público.

### **CORAL ( Lúdico e Artístico)**

O uso do coral (linguagem musical) se apresenta como uma condição de liberação psíquica através da atividade artística e lúdica, desenvolvendo habilidades não verbais e se apresentando como um elemento terapêutico.

As atividades de coral, assim como as aulas lúdicas de canto exigem orientação de profissional experiente em música, canto e musicalização, sendo desejável a comprovação de tais habilidades e experiências anteriores, considerando ainda que o perfil necessário se dá em manter tolerância e sensibilidade junto destes usuários.

### **GINÁSTICA**

Como exercício físico, pode retardar e atenuar processos de declínios das funções orgânicas, as quais podem ser observadas com o envelhecimento do ser, além de que, pode promover melhoras significativas no fortalecimento muscular, melhorando as habilidades sociais e qualidade de vida, dentre diversos outros benefícios diretos em órgãos vitais.

A atividade em questão deve ser realizada sob responsabilidade de profissional de Educação Física, devidamente graduado e registrado no Conselho de classe específica.

Para devida atuação, solicitamos que o profissional contratado apresente comprovação de experiências anteriores junto ao público de idosos ou formação técnica na área, para que apresente as habilidades pessoais necessárias como tolerância, paciência e sensibilidade para as relações interpessoais e adaptação das regras dos jogos e competições.

---

## **PLANEJAMENTO DO TRABALHO TÉCNICO (SERVIÇO SOCIAL e PSICOLOGIA ) 2017**

---

### **TRABALHO TÉCNICO : SERVIÇO SOCIAL E PSICOLOGIA**

**Marco Contextual:** Segue o presente Planejamento de Atividades Programáticas e Continuadas de Enfoque Socioeducativo para o ano de 2017.

**Eixos:** Envelhecimento Ativo, Autonomia e Protagonismo; Promoção da Convivência e Fortalecimento dos Vínculos Social, Comunitário (SOCIEDADE) e Familiar, Promoção e Mobilização para a Participação Social e Cidadania Ativa.

**Planejamento das Atividades:** As atividades são previamente planejadas com base no conhecimento do grupo atendido e suas características, bem como do perfil e das demandas dos usuários.

**Frequência dos Grupos:** Ao ingressar o usuário assume um compromisso com o grupo, com direitos e deveres, devendo observar o cronograma de atividades e seus respectivos horários, sendo avisados de qualquer alteração que venha a ocorrer. **Compromisso entre o Grupo:** Os usuários terão acesso prévio e permanente às informações sobre o planejamento, horário, cronograma de atividades de critério de participação nos grupos.

### **SISTEMATIZAÇÃO DO TRABALHO**

---

- **Lista de Presença** (controle de frequência, acompanhamento, avaliação das atividades, do trabalho e do serviço),
- **Relatório Sintético-Analítico do Trabalho Técnico** (avaliação pelo técnico e autoavaliação pelos idosos),

#### **1. Atividades Socioeducativas:**

- a) **Reuniões Socioeducativas:** encontros temáticos socioeducativos sobre assuntos de interesse geral e temas correlatos à convivência e participação dos



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE

---

## ESTADO DE SÃO PAULO

idosos na Unidade. Freqüência: semanal.

b) **Palestras, dinâmicas, criação de artes, etc..** ação de exposição oral e/ou audiovisual a respeito de temas específicos, de interesse dos idosos, seguida de troca de idéias no grupo, e outras atividades livres que se fizer necessária, de acordo com a observação da equipe técnica.

### **Grupo Socioeducativo de Cidadania e Direitos Humanos**

**Objetivo geral:** Incentivar o convívio e o fortalecimento de laços de pertencimento, a exposição de idéias, a discussão de temas de interesses dos idosos, a troca de experiências e a construção de projetos pessoais e coletivos.

**Freqüência:** semanal

**Grupo:** Meta: Criar grupos de no máximo 20 idosos, para as reuniões socioeducativas. Para as palestras o objetivo é a participação de todos os idosos cadastrados ( tendo em vista a freqüência diária)

### **DESCRIÇÃO GERAL DO TRABALHO TÉCNICO (SERVIÇO SOCIAL e PSICOLOGIA)- 2017**

- O SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA IDOSOS (SCFV – IDOSOS)
- O CENTRO DE CONVIVÊNCIA PARA IDOSOS (CENTRO CONVIVER)  
A) OS SABERES DO SERVIÇO SOCIAL  
B) OS SABERES DA PSICOLOGIA

**Oficinas / acompanhamento das atividades com osicineiros:** Encontros previamente organizados, com objetivos de curto prazo, e caracterizados como atividade que possibilita a construção de novos conhecimentos e desenvolvimento de novas habilidades.

**Oficina de Cidadania e Direitos Humanos.** O serviço como espaço para transformação social dos usuários e estimulação da capacidade de participação, a comunicação e a tomada de decisões. Encontros para discussões produtivas, e tendo como objetivo principal oferecer elementos para o avanço da cidadania nas relações entre os idosos, entre estes e a sociedade, e da sociedade para com eles.

### **PROGRAMAÇÃO SOCIAL E CULTURAL 2017**

JANEIRO	23 – Início das Atividades – Boas vindas com café da manhã 27 – Aniversariantes do Mês ( atividade fechada com usuários) – Aniversariantes podem trazer convidados <b>Obs.: As atividades reiniciaram em 06 de fevereiro para que fossem feitas algumas melhorias urgentes.</b>
FEVEREIRO	24 – Carnaval 24 – Aniversariantes Do Mês Janeiro e Fevereiro( atividade fechada com usuários)
MARÇO	08 – Comemoração Dia Internacional Da Mulher Início Alfabetização 20 a 24 – Semana Nacional contra o Aedes Aegypti 31 – Aniversariantes do Mês ( atividade fechada com usuários) Campeonato de Dominó
ABRIL	12 – Páscoa 15 – Caminhada de Aleluia 28 – Aniversariantes Do Mês ( atividade fechada com usuários) Campeonato de Buraco Campanha de Vacinação para Gripe
MAIO	12 – Dia das Mães – Associação Italo 26 – Aniversário do CCI Miss e Mister Melhor Idade Municipal Dia do Desafio



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE

---

## ESTADO DE SÃO PAULO

	Campeonato de xadrez e damas 31 - Aniversariantes do Mês ( atividade fechada com usuários)
JUNHO	Moda de Viola – Brasil Poeira Festa Junina 30 - Aniversariantes do Mês ( atividade fechada com usuários) Campeonato de Vôlei
JULHO	01– Passeio 26 – Dia dos Avós Campeonato de Atletismo 29 – Aniversariantes do Mês ( atividade fechada com usuários)
AGOSTO	11- Dia dos Pais Apresentação Coral Festa de São Roque 26 – Aniversariantes do Mês ( atividade fechada com usuários)
SETEMBRO	07 – Comemoração Dia da Independência <b>De 26/09 a 30/09 – Comemoração Semana do Idoso</b> 30 - Aniversariantes do Mês ( atividade fechada com usuários) Jori - de 30/08 a 03/09
OUTUBRO	20 – Dia das Crianças com netos Expo São Roque Outubro Rosa (Programar Atividade) 27 – Aniversariantes ( atividade fechada com usuários) 31 - Halloween JAI – DE 04 A 08/10
NOVEMBRO	Passeio - Pic Nic na Brasital com Contador de História 24 – Aniversariantes do Mês ( atividade fechada com usuários) Campeonato com várias atividades esportivas
DEZEMBRO	Noite do Pijama Aniversariantes do Mês ( atividade fechada com usuários) 13 – Encerramento das Atividades

### QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

Nome Completo	Data de Nascimento	Escolaridade	Profissão	Vínculo	Função	Carga Horária Semanal	Início do exercício na função
IARA LÚCIA DIFFONSO ATTORRESI	05/10/1965	Especialização	Outra formação de nível superior	Servidor Estatutário	Coordenadora	40 horas semanais	14/01/2013
JOELMA EVA DE SOUZA	02/04/1985	Médio Completo	Sem formação profissional	Servidor Estatutário	Apoio Administrativo	40 horas semanais	14/07/2008
VÂNIA SILVÉRIO DA SILVA	27/06/1983	Superior Completo	Assistente Social	Servidor Estatutário	Técnico de Nível Superior	30 horas semanais	15/05/2014
ESTELA CRISTINA PARRA	20/08/1981	Especialização	Psicóloga	Servidor Estatutário	Técnico de Nível Superior	30 horas semanais	14/11/2014
GISELE RODRIGUES MACIEL SERETTI	27/04/1974	Médio Completo	Sem formação profissional	Servidor Estatutário	Sócioeducadora	40 horas semanais	01/07/2014



**PREFEITURA DA ESTÂNCIA  
TURÍSTICA DE SÃO ROQUE**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

TATIANA RIBEIRO PINHEIRO	19/12/1983	Médio Completo	Sem formação profissional	Servidor Estatutário	Faxineir a	40 horas semana is	28/09/2014
MARIA ALICE DOS SANTOS	21/08/1979	Médio Completo	Sem formação profissional	Cargo de Livre Nomeação	SURPER VISOR DE ASSISTÊ NCIA COMUNI TÁRIA	40 horas semana is	06/01/2017
VIVIANE MACEDO DOS SANTOS	29/04/1986	Médio Completo	Sem formação profissional	Servidor Estatutário	Serviços Gerais	40 horas semana is	11/04/2013
CLAUDIA MARIA VIEIRA DA CRUZ	07/06/1971	Médio incompleto	Sem formação profissional	Servidor Estatutário	Serviçal II	40 horas semana is	07/02/2001

Obs.: Segue em anexo as atividades e cardápio que estão sendo executados no mês de março. Algumas atividades estão aguardando o pregão para contratação dos oficineiros, e o cardápio será elaborado junto a Nutricionista da Divisão de Merenda.

São Roque, 07 de março de 2017.

  
**Lara Lúcia Diffonso Attorresi**  
**Coordenadora Socioassistencial**



**PREFEITURA DA ESTÂNCIA  
TURÍSTICA DE SÃO ROQUE**

E S T A D O D E S Ã O P A U L O

- São Roque – Terra do Vinho, Bonita por Natureza -

GABINETE DO PREFEITO

Ofício n.º 163/2017-GP

São Roque, 06 de março de 2017

José Alexandre Pierroni Dias  
Médico Veterinário  
2º Secretário

**ASSUNTO: Requerimento nº 033, de 20/02/2017,  
de autoria do vereador Rafael Marreiro de Godoy**

Senhor Presidente,

6ª Leitura em Plenário na  
Sessão Ordinária de  
13/03/2017

Secretário

Vimos solicitar dilação de prazo para nossa manifestação em relação ao requerimento em testilha.

Colocando-nos ao inteiro dispor, agradecemos e aproveitamos a oportunidade para renovar nossos protestos de elevada estima e consideração.

**CLAUDIO JOSÉ DE GOÉS  
PREFEITO**

Excelentíssimo Senhor  
Newton Dias Bastos  
DD Vereador Presidente  
Câmara Municipal da Estância Turística de São Roque

VMN.-