

Curitiba, 09 de Julho de 2020.

A
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO ROQUE
Att: Sr. Mauracy Moraes de Oliveira
São Roque - SP

Prezados (as) Senhores (as),

A **Governet Editora** divulga, por meio dos Boletins Governet, informações que auxiliam o trabalho desenvolvido pelos gestores públicos. São quinze (15) anos de trabalho desenvolvido no intuito de subsidiar a atuação da Administração Pública Brasileira.

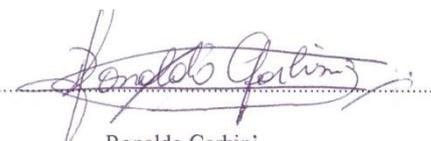
Os Boletins Governet são periódicos jurídicos mensais, divididos nos cinco grandes temas do Direito Administrativo, quais sejam: **Administração Pública e Gestão Municipal; Licitações e Contratos; Orçamento e Finanças; Recursos Humanos; e Convênios e Parcerias.** Esses periódicos representam fonte contínua e atualizada de artigos técnicos, manifestações das cortes de contas e dos tribunais, legislação especializada, entre outros assuntos.

Cabe ressaltar que a Governet é a única no mercado que aborda todos os temas referentes à gestão pública: licitações, contratos administrativos, parcerias com o setor privado, servidores públicos (estatutários e celetistas), orçamento público, finanças públicas e gestão municipal. Além dessas áreas do Direito Administrativo, a Governet também oferece suporte a questões que envolvam outros ramos do Direito, como Direito Ambiental, Direito Civil, Direito Constitucional, Direito Eleitoral, Direito do Trabalho, Direito Tributário, entre outros, desde que haja relação direta com a gestão pública.

O corpo de profissionais da Governet é especializado nos temas do Direito Administrativo e conta com vasta experiência profissional a respeito da Administração Pública. Desse modo, as orientações e os textos publicados nos boletins Governet constituem material de produção intelectual singular.

Assim, tomamos a liberdade de oferecer a seguinte proposta comercial, referente à aquisição da assinatura anual dos Boletins Governet, na forma **eletrônica.**

Atenciosamente,


Ronaldo Garbini

Curitiba, 09 de Julho de 2020.

A
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO ROQUE
Att: Sr. Mauracy Moraes de Oliveira
São Roque - SP

Prezados (as) Senhores (as),

Governet Editora Ltda., inscrita no CNPJ/MF sob nº. 07.316.919/0001-38, com sede em Curitiba, estado do Paraná, responsável pela publicação dos **Boletins Governet – A Revista do Administrador Público** -, tem o prazer de apresentar **PROPOSTA COMERCIAL** para aquisição de **assinaturas anuais, com edições mensais na modalidade eletrônica**, referente ao boletim abaixo especificado(s):

| Qt. | Boletim/Assinatura | Período | Valor unitário. | Desconto | Valor total |
|-----|--|----------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 01 | <u>Boletim de Adm. Pública e Gestão Municipal</u> | 12 meses | R\$ 8.901,87 | R\$ 1.701,87 | R\$ 7.200,00 |
| 01 | <u>Boletim de Licitações e Contratos</u> | 12 meses | R\$ 7.311,51 | CORTESIA | CORTESIA |

Valores com impostos e fretes inclusos - Forma de Pagamento: À vista - contra apresentação de Nota Fiscal/ Fatura – Validade da proposta: 60 dias - Pagamento: Banco do Brasil S.A. (001) ag. 3041-4 - c/c 113.152-4 - Governet Editora Ltda.

A Assinatura nas modalidades eletrônica contempla:

- 1) REVISTA ELETRÔNICA (Web) – SENHA** – permite acesso ilimitado pelos colaboradores internos por meio de senha de uso exclusivo, para pesquisas no Banco de Dados Governet;
- 2) ÁREA DO CLIENTE** – área exclusiva no site (www.governet.com), na qual é possível formular dúvidas, alterar cadastro e senha, visualizar o histórico de textos lidos, acessar a versão on-line dos Boletins Governet e armazenar as respostas aos questionamentos já realizados;
- 3) ÍNDICE CUMULATIVO MENSAL** – individualizado por Boletim, disponível no site;
- 4) NEWSLETTER** envio semanal pelo e-mail cadastrado, contendo notícias sobre os principais acontecimentos relacionados à Administração Pública.

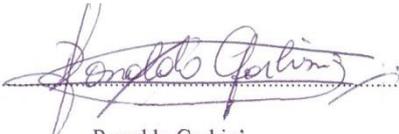
Contempla como Cortesia:

1) DÚVIDAS DOS ASSINANTES – 24 (Vinte e quatro) orientações jurídicas com atendimento limitado às dúvidas dos usuários referentes aos temas publicados nos boletins objeto da assinatura. Questões respondidas por profissionais especializados em Administração Pública, por escrito, no prazo de até 30 horas úteis;

2) ATENDIMENTO EM TEMPO REAL – por telefone (41-3328-5524) ou por **chat on-line**, para questões pontuais que demandem atenção imediata (situações complexas podem demandar prazo para a realização de pesquisa e para a elaboração da respectiva resposta).

3) ASSINATURA digital da obra “Anotações Ao Pregão” – com acesso ilimitado. A obra traz: comentários, doutrina e jurisprudência, artigo por artigo, sobre a legislação federal do pregão, composta pela Lei nº 10.520/02 e pelos Decretos Federais nº 3.555/00 e nº 10.024 , de 20 de Setembro de 2019.

Atenciosamente,


Ronaldo Garbini

Assinantes Governnet

- Agências Nacionais Reguladoras de Serviços Públicos
- Assembleias Legislativas dos Estados
- Câmaras Municipais
- Câmara Legislativa do Distrito Federal
- Casas Militares
- Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia dos Estados
- Companhias de Desenvolvimento Habitacional e Urbano
- Companhia Docas dos Estados
- Delegacias da Receita Federal
- Departamentos de Estradas de Rodagem – DER
- Estado Maior da Polícia Militar do Distrito Federal
- Fundação de Amparo à Ciência e Tecnologia nos Estados
- Fundação Nacional de Saúde - FUNASA
- Gerencias Regionais de Administração do Ministério da Fazenda
- Hospitais Públicos Estaduais
- Institutos de Previdência dos Estados
- Institutos do Patrimônio Artístico e Cultural
- Institutos Florestais nos Estados
- Justiça Federal em 1ª Instância nos Estados
- Ministérios Públicos dos Estados
- Ministério do Esporte
- Ministério da Justiça
- Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento
- Polícia Militar dos Estados
- Polícia Civil dos Estados
- Prefeituras Municipais
- Procuradoria-Geral dos Municípios
- Secretarias de Estados
- Superior Tribunal de Justiça – STJ
- Superior Tribunal Militar - STM
- Senado Federal
- Tribunais Regionais do Trabalho
- Tribunais Regionais Eleitorais
- Tribunais de Contas dos Estados e Municípios
- Tribunais de Justiça dos Estados

CONSULTORIA

Os assinantes da Revista Governet têm à sua disposição uma equipe de consultores para esclarecer dúvidas na área que envolva os temas dos boletins.

As consultas deverão ser formuladas na Área do Cliente, no link em "Formular Questão". O atendimento é feito sempre por escrito e a resposta disponibilizada na Área do Assinante em até 30 horas úteis após a solicitação.

As perguntas enviadas após as 12:00 de sexta-feira terão o prazo contado a partir da segunda-feira ou do próximo dia útil subsequente.

As questões de maior complexidade, ou seja, aquelas que contenham em um único atendimento várias perguntas poderão ser atendidas em um prazo superior a 48 horas.

A resposta da consultoria é objetiva, com fundamentação legal e jurisprudencial, buscando sempre facilitar o trabalho do gestor público, que ganha tempo e agilidade em sua atuação profissional.

A consulta deverá ser formulada objetivamente, podendo a equipe de consultoria solicitar esclarecimentos complementares sempre que se fizer necessário, o que suspenderá o prazo para resposta.

Os assinantes da Revista Governet poderão formular suas dúvidas nos temas que correspondam aos boletins contratados. Caso desejem solucionar dúvidas cujo tema é abordado por outro boletim, entre em contato com nosso setor de vendas para adquirir o serviço.

Governet

A Revista do Administrador Público



Boletim Governet de Administração Pública e Gestão Municipal

Governet® –
Boletim de Administração Pública e Gestão Municipal. Ano 10.
Curitiba: Governet, 2020.
ISSN 2237-8003
1. Direito Administrativo. I. Governet
CDU: 35

Trata-se de um periódico completo, pois disponibiliza matérias que envolvem todos os temas do Direito Administrativo e Finanças Públicas, com ênfase na Administração Municipal. Veio suprir as necessidades de prefeituras e câmaras de vereadores, mantendo o leitor atualizado quanto aos assuntos debatidos por renomados especialistas, quer pelas decisões de tribunais superiores, tribunais de justiça estaduais, tribunais de contas, quer pelo conteúdo das respostas de sua consultoria especializada.

Conteúdos publicados:

- **Direito Administrativo** (Autoridade Pública; Submissão à Ordem Jurídica; Função; Princípio do Devido Processo Legal; Princípio da Publicidade; Princípio da Responsabilidade Objetiva; Igualdade das Pessoas Políticas).
- **Direito Municipal Constitucional** (autonomia, competências administrativas e legislativas);
- **Direito Tributário** (competência Municipal para a tributação do IPTU, ITBI e ISSQN, supersimples, fiscalização e programas de parcelamento incentivado);
- **Direito Ambiental** (papel do município no Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA e instrumentos de proteção ambiental pertinentes aos municípios);
- **Direito Urbanístico** (gestão das cidades e estatuto das cidades, plano diretor e uso e ocupação dos solos);
- **Direito eleitoral e atuação parlamentar** (mandato, eleições, candidatura, inviolabilidades, direitos e deveres do parlamentar, requisições);
- **Direito Previdenciário** (aposentadoria e pensões, fundo próprio de previdência, previdência complementar, Regime Geral de Previdência, revisão de proventos);
- **Processo legislativo** (competência legislativa, iniciativa, procedimento, deliberação, projeto de lei, modalidades de lei, aprovação, veto, emendas, sanção, comissões);
- **Controle externo** (análise das contas, fiscalização do Executivo, improbidade administrativa);
- **Licitação** (princípios, modalidades, pregão, convite, tomada de preços, concorrência, credenciamento, registro de preços, fases interna e externa, recursos, edital, habilitação, julgamento, homologação, adjudicação, Dispensa, Inexigibilidade);
- **Contrato administrativo** (conceito, execução, alteração, extinção, prorrogação, cláusulas obrigatórias, cláusulas exorbitantes, formalidades, eficácia, pagamento, equilíbrio econômico-financeiro, rescisão, descumprimento, revogação e anulação, nulidades);
- **Serviços e bens públicos** (concessão, permissão, uso, desapropriação, transferência, direitos dos concessionários, tarifas, usuários, extinção, parceria público-privada, afetação e desafetação, alienação, servidão, cessão);
- **Poder de Polícia** (infrações, sanções, fiscalização sanitária, das construções, dos costumes, da segurança e do consumidor);
- **Servidor e empregado público** (regimes: estatutário e celetista, concurso público, remuneração, vencimento, gratificações, adicionais, férias, licenças, afastamentos, cargo, função, carreira, capacitação, terceirização, contrato temporário);
- **Contabilidade pública** (receita, despesa, dívida pública, restos a pagar, créditos adicionais, fundos especiais, patrimônio público, prestação de contas, pagamento, empenho, balanço financeiro e patrimonial, empréstimos, transferências); Leis orçamentárias (PPA, LDO, LOA, elaboração, modificação, cumprimento, conteúdo);
- **Responsabilidade fiscal** (equilíbrio fiscal, transparência, entes federados, empresas estatais, RGF, RREO, limite de gastos com pessoal, aplicação em saúde e educação, limitação de empenho, impacto orçamentário, previsão de receitas, transferências voluntárias e constitucionais, limites de endividamento). Tem a missão de orientar e auxiliar o gestor municipal no sentido de atender aos reclamos de suas comunidades sem que violem os princípios consagrados na Lei de Responsabilidade Fiscal;
- **Transferências/Convênios** - (irregularidades, execução, rescisão, cooperação, prestação de contas, ordenador de despesas, responsabilidades, IN STN n.º 1/1997, subvenções, auxílios, contribuições, transferências voluntárias, repasses constitucionais, fundos especiais).

Além da publicação impressa, o *Boletim Governet de Administração Pública e Gestão Municipal* também é disponibilizado, como cortesia, na versão eletrônica, que pode ser acessado através da **área do cliente** em "Revistas On-line".

Governet

A Revista do Administrador Público



Boletim Governet de Licitações e Contratos

Governet® –
Boletim de Licitações e Contratos. Ano 16.
Curitiba: Governet, 2020.
ISSN 1809-6646

1. Direito Administrativo. I. Governet
CDU: 35

O Boletim Governet de Licitações e Contratos é uma publicação dividida em seções: *Artigos e Pareceres, Jurisprudência, Tribunais de Contas, Dúvidas dos Assinantes e Legislação Especializada*.

Cada edição impressa contém 100 páginas e é postada aos Assinantes até o dia 20 do mês de referência da edição.

Além da publicação impressa, o Boletim de Licitações e Contratos também é disponibilizado, como cortesia, na forma eletrônica (digital), que pode ser acessado através da **área do cliente** em “Revistas On-line” pelo site www.governet.com.br

O assinante do Boletim Governet de Licitações e Contratos tem acesso para fazer pesquisas, com senha própria personalizada, em um completo BANCO DE DADOS, contendo legislação especializada, jurisprudência, julgados dos tribunais de contas, artigos e pareceres.

Além do conteúdo teórico, o Assinante tem ainda, acesso às respostas emitidas por nossa equipe de consultores às dúvidas frequentes de nossos Assinantes sobre questões práticas do dia a dia daqueles que desenvolvem atividades em licitações e contratos administrativos.

Assuntos publicados:

- **Licitação** (princípios, modalidades, pregão, convite, tomada de preços, concorrência, credenciamento, registro de preços, fases interna e externa, recursos, edital, habilitação, julgamento, homologação, adjudicação);
- **Contrato administrativo** (conceito, execução, alteração, extinção, prorrogação, cláusulas obrigatórias, cláusulas exorbitantes, formalidades, eficácia, pagamento, equilíbrio econômico financeiro, rescisão, descumprimento, revogação e anulação, nulidades);
- **Serviço e bens públicos** (concessão, permissão, uso, desapropriação, transferência, direitos dos concessionários, tarifas, usuários, extinção, parceria público-privada, afetação e desafetação, alienação, servidão, cessão);