**fernandes@camarasaoroque.sp.gov.br**

**De:** Madeli <madeli@camarasaoroque.sp.gov.br>
**Enviado em:** terça-feira, 17 de março de 2020 16:48
**Para:** fernandes@camarasaoroque.sp.gov.br
**Assunto:** ENC: Orçamento

**De:** Assecasp - Assessoria em Contabilidade Aplicada ao Setor Público <assecasp@assecasp.com.br>
**Enviada em:** terça-feira, 18 de fevereiro de 2020 11:15
**Para:** Madeli <madeli@camarasaoroque.sp.gov.br>
**Assunto:** Re: Orçamento

Prezada Madeli, bom dia!

Primeiramente, muito obrigado pelo contato.

A contabilidade aplicada ao setor público, ficou estática por muitos anos.
Com a promulgação, no ano de 2000, da Lei de Responsabilidade Fiscal essa mesma contabilidade tornou-se mais dinâmica. Surgiram novos conceitos, novas visões tanto na área patrimonial quanto na área orçamentária, sempre objetivando o equilíbrio fiscal do ente.

Essa nova dinâmica contábil trouxe novas obrigações aos órgãos públicos que não param de acontecer. A Receita Federal passou a exigir e atualizar as obrigações acessórias dos órgão públicos, como DCTF, DIRF, GFIP e, recentemente o e-Social (em implantação), entre outras.

O planejamento orçamentário exige a elaboração de diretrizes orçamentárias (LDO), implantada pela LRF, conceitos de fontes de recurso, novas classificações de receitas e despesas, entre outros requisitos.

As obrigações junto ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (Sistema AUDESP, por exemplo) não param de aumentar.

Publicação constante de novas Instruções de Procedimentos Contábeis - IPCs pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, com prazos para implantação, entre outras exigências.

Com tantas novidades e exigências o Contador Público necessita estar plenamente atualizado quantos às obrigações e procedimentos relacionados ao seu órgão.

Diante desse cenário a Assecasp - Assessoria em Contabilidade Aplicada ao Setor Público, vem oferecer, em complemento às atividades da Câmara Municipal da Estância Turística de São Roque:

- Assessoramento na elaboração da proposta orçamentária;
- Assessoramento na execução orçamentária, financeira e patrimonial;
- Assessoramento em eventuais dúvidas na realização de retenções na fonte do Imposto de Renda, ISSQN, INSS etc.;
- Assessoramento na aplicação dos novos procedimentos contábeis aplicados ao Setor Público estabelecidos pela Secretaria do Tesouro Nacional;
- Assessoramento na reavaliação e contabilização das mutações do patrimônio da Câmara Municipal;
- Assessoramento nas exigências do Sistema AUDESP;
- Assessoramento em eventuais dúvidas do Departamento de Compras, Licitações e Almoxarifado;
- Assessoramento em eventuais dúvidas na elaboração da DIRF, GFIP, e-Social e demais obrigações exigidas pela Receita Federal do Brasil;
- Comunicação por email das publicações do Sistema AUDESP e da Secretaria do Tesouro Nacional;
- Atendimentos *in loco*;
- Demais itens correlatos.

Os atendimentos poderão ser realizados *in loco*, por telefone, por aplicativos de mensagens como o WhatsApp e Skype, por e-mail e outros meios que, porventura, venham surgir.

Apenas reforçando que é serviço de assessoria e não consultoria, atuando no dia a dia da entidade de forma ágil e sem burocracias.

Para um contrato de 12 meses o valor é de R$ 12.000,00, divido em parcelas mensais de R$ 1.000,00. Nesse valor está incluso um atendimento *in loco* mensal.

Hoje a ASSECASP presta assessoria para:

**Serviço Autônomo de Água e Esgotos de Lençóis Paulista - SAAELP**

Contato: Luiz Rodolfo Quadrado

Email: coordenadoria@saaelp.sp.gov.br

**Instituto de Previdência do Município de Itapecerica da Serra - ITAPREV**

Contato: Rafael de Jesus Freitas

Email: rafael.freitas@itapecerica.sp.gov.br

**Instituto de Previdência Municipal de Itapeva - IPMI**

Contato: Eduardo Yamaya

Email: superintendencia@ipmi.sp.gov.br

**Câmara da Municipal da Estância Balneária de Praia Grande**

Contato: Fabiano Cardoso Vinciguerra

Email: financeiro@praiagrande.sp.leg.br

Atenciosamente,

Em 18/02/2020 10:41, Madeli escreveu:

> Olá, bom dia