

Câmara Municipal da Estância Turística de São Roque



Rua São Paulo, 355 - Jd. Renê - CEP 18135-125 | Caixa Postal 80 - CEP 18130-970 | São Roque/SP
CNPJ/MF: 50.804.079/0001-81 | Fone: (11) 4784-8444 | Fax: (11) 4784-8447
Site: www.camarasaoroque.sp.gov.br | E-mail: camarasaoroque@camarasaoroque.sp.gov.br

São Roque - "A Terra do Vinho e Bonita por Natureza"

OFÍCIO PRESIDENTE Nº 1/2019

São Roque, 2 de janeiro de 2019.

Ilmo. Sr. Gerente Geral

Sr. Luiz Renato da Cruz Lima

Banco do Brasil S.A

Rua XV de Novembro nº 60

Centro - São Roque - SP

Ref.: Agência 0523-1, CC:150014-7

Considerando a necessidade de adequar a rotina dos pagamentos e transações realizadas pela **CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO ROQUE**, inscrita no CNPJ sob nº 50.804.079/0001-81, de acordo com a legislação vigente;

Solicitamos o cadastramento de poderes, sempre em conjunto e com duas assinaturas, necessários aos outorgados:

1 – MAURO SALVADOR SGUEGLIA DE GÓES, Presidente da Câmara, brasileiro, casado, portador do Documento de Identidade RG nº 26.449.154-3 SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob nº 177.231.008-50, residente e domiciliado à Avenida Getúlio Vargas nº 366, Apartamento 41, Jardim Lourdes, São Roque – SP; e

2 – MAURACY MORAES DE OLIVEIRA, Diretor Administrativo, brasileiro, casado, portador do Documento de Identidade RG nº 21.199,462-5, inscrito no CPF/MF sob nº 122.502.588-56, residente e domiciliado à Rua Honório Mendes de Moraes nº 107, Esplanada Mendes de Moraes, São Roque – SP.

Câmara Municipal da Estância Turística de São Roque



Rua São Paulo, 355 - Jd. Renê - CEP 18135-125 | Caixa Postal 80 - CEP 18130-970 | São Roque/SP
CNPJ/MF: 50.804.079/0001-81 | Fone: (11) 4784-8444 | Fax: (11) 4784-8447
Site: www.camarasaoroque.sp.gov.br | E-mail: camarasaoroque@camarasaoroque.sp.gov.br

São Roque - "A Terra do Vinho e Bonita por Natureza"

OFÍCIO PRESIDENTE nº 1/2019

.02.

Aos outorgados acima citados, ficam autorizados os poderes para:

- I - Emitir, endossar, sustar, contraordenar, cancelar e baixar cheques;
- II - Requisitar talonários de cheques;
- III - Retirar cheques devolvidos;
- IV - Abrir e encerrar contas de depósito;
- V - Receber, passar recibos e dar quitação;
- VI - Autorizar débitos em conta relativo a operações;
- VII - Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- VIII - Solicitar saldos e extratos de investimentos;
- IX - Emitir comprovantes;
- X - Efetuar saques da conta corrente e poupança;
- XI - Efetuar pagamentos e transferências, inclusive por meio eletrônico;
- XII - Efetuar resgates e aplicações financeiras;
- XIII - Efetuar transferências para mesma titularidade;
- XIV - Substabelecer poderes;
- XV - Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- XVI - Consultar obrigações do débito direto autorizado;
- XVII - Consultar contas e aplic. programas repasse recursos; e
- XVIII - Liberar arquivos de pagamentos, inclusive por meio eletrônico.

Atenciosamente,


MAURO SALVADOR SGUEGLIA DE GÓES
Presidente da Câmara


MAURACY MORAES DE OLIVEIRA
Diretor Administrativo